

**JUDEȚUL BIHOR**  
**PRIMĂRIAMUNICIPIULUI SALONTA**  
**BIROUL GESTIUNEA RESURSELOR UMANE**  
**Str. Republicii, nr.1**  
**Web-site: www.salonta.net**  
**e-mail: primsal@rdslink.ro**  
**Tel. / fax: 0259373243 / 0359409733.**

## **A N U N Ț**

În conformitate cu prevederile art. 58 alin. 1, litera b din Legea 188/1999 ( republicată 2 ) privind Statutul funcționarilor publici, prevederile art. 39, alin. 1 din HG nr. 611/2008 actualizată, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publicii,

Primăria municipiului Salonta , cu sediul în Salonta str. Republicii nr. 1, Județul Bihor, organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție Consilier juridic I. Superior la Serviciul Administrație publică locală - Compartiment juridic.

### **Condiții generale de participare:**

- cunoștințe de operare PC, dovedite cu certificat ECDL.

### **Condiții specifice pentru ocuparea postului:**

Studii superioare de lungă durată cu examen de licență, profil juridic.

Vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitări funcției publice : minimum 9 ani.

### **condițiile prevăzute de Legea nr. 188/1999 (r2) , privind Statutul funcționarilor publici art. 54 litera a – j**

Concursul va avea loc în data de 23.04.2015, ora 10,00 proba scrisă și 27.04.2015 ora 12,00 interviul, la sediul Primăriei municipiului Salonta, str. Republicii nr. 1 Județul Bihor

Data limită de depunere a dosarelor este de 20 zile de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial partea a III a, **cel mai târziu 14.04.2015 ora 15,00.**

Relații suplimentare la Biroul Gestiunea Resurselor Umane Salarizare – Administrativ, camera 10 etaj.

### **Acte necesare pentru înscriere:**

- Formular de înscriere la concurs;
- Copia actului de identitate;
- Copiile diplomelor de studii și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- Cazier judiciar;
- Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare ;
- Curriculum vitae , model european prezentat în HG 1021/2004;
- Declarație pe proprie răspundere că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- Declarație pe proprie răspundere că nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei municipiului Salonta, str. Republicii nr. 1 Județul Bihor, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial partea a – III – a.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primăriei municipiului Salonta, str. Republicii nr. 1 Județul Bihor, telefon 0259373243. Persoană de contact Groza Ioan – Șef Birou GRUSA.

**PRIMAR,**  
**TÖRÖK LÁSZLÓ.**