

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SALONTA

Serviciul APL

Nr. înregistrare .6236/4.10.2018

**ANUNȚ PRIVIND SELECTAREA UNUI PARTENER PENTRU
REALIZAREA PROIECTULUI:**

„BUNICII COMUNITĂȚII SALONTA”

În conformitate cu prevederile O.U.G. Nr. 40 din 2015 cu modificările și completările ulterioare, UAT MUNICIPIUL SALONTA anunță organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea unui acord de parteneriat cu o entitate juridică privată, în vederea depunerii unei cereri de finanțare pe **Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020**, Axa prioritară 4, Prioritatea de investiții 9.ii, Obiectivul specific 4.4. – Reducerea numărului de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prin furnizarea unor servicii sociale/ medicale/ socio-profesionale/ de formare profesională adecvate nevoilor specifice, Apelul de proiecte – Bunicii Comunității (AP 4/PI 9.ii/ OS 4.4).

Selecția partenerului de proiect are la bază respectarea următoarelor principii:

- Transparența;
- Nediscriminarea;
- Tratatamentul egal;
- Eficiența utilizării fondurilor.

I. Informații privind depunerea candidaturilor

Data limită de depunere a dosarelor de candidatură

Dosarele de candidatură se vor depune până la data limită: 19.10.2018 ora 12:00

Adresa de depunere și persoana de contact

Dosarele de candidatură se vor depune la sediul Primăriei Municipiului Salonta:
Str. Republicii, Nr. 1, Municipiul Salonta, județul Bihor, la registratura Primăriei situată la camera 10, parter.

Persoana de contact pentru procedura de selecție a partenerilor este:
Alb Ioana, șef SAPL

Modalitatea de depunere a dosarelor de candidatură

Dosarele de candidatură se vor depune în format fizic la sediul mai sus specificat, într-un exemplar

original.

Documentele în copie vor conține mențiunea „conform cu originalul” și vor fi semnate și ștampilate de către aplicant.

Nu se acceptă depunerea candidaturilor după data și ora limită specificate în prezentul anunț.

2. Obiectivul specific al programului de finanțare

Obiectivul specific aferent AP 4/PI 9.ii/OS 4.4 este: ”Reducerea numărului de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prin furnizarea unor servicii sociale/ medicale/ socio-profesionale/ de formare profesională adecvate nevoilor specifice.”

3. Obiectivul general și scopul cererii de finanțare

Scopul proiectului: UAT Municipiul Salonta își propune prin proiectul mai sus menționat furnizarea unor servicii sociale menite să asigure persoanelor vârstnice vulnerabile servicii de îngrijire la domiciliu și centrul de zi, prin derularea activităților cu caracter social.

Obiectivul general: Abordarea integrată a persoanelor vârstnice, inclusiv a persoanelor cu dizabilități, prin organizarea a varii activități menite să susțină scopul proiectului.

4. Principalele activități care vor fi derulate în cadrul proiectului

- *Furnizarea serviciilor sociale fără cazare destinate persoanelor vârstnice precum Centru de zi* cu activități de socializare/ reintegrare socială și de asistență și recuperare, pentru un număr de 115 de vârstnici prin activități de tipul:
 - *Servicii de consiliere*
 - *Gimnastică și terapii de relaxare*
 - *Activități de voluntariat și implicare activă în viața comunității*
 - *Activități de socializare, companie și petrecere a timpului liber*
 - *Informare și consiliere socială și psihologică*
 - *Educație informală pentru o viață sănătoasă și activă*
 - *Campanii de informare în masă privind nevoile persoanelor vârstnice și beneficiile îmbătrânirii active*
 - *Acțiuni caritabile pentru vârstnicii aflați în risc de sărăcie*
- *Furnizarea serviciilor sociale fără cazare precum Unitate de îngrijire la domiciliu* pentru un număr de 50 de vârstnici ce constă în ajutor acordat de îngrijitori formali persoanelor vârstnice dependente pentru efectuarea activităților de bază ale vieții zilnice.

- Consiliere, informare și suport pentru familia persoanei vârstnice dependente care asigură îngrijirea acesteia
- Efectuare de vizite regulate la domiciliul persoanelor vârstnice aflate în situația de dependență;
- Sprijin în realizarea activităților de bază ale vieții zilnice: igienă corporală, îmbrăcare și debrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare;
- Asigurarea de personal calificat și specializat care să răspundă nevoile specifice existente;
- Organizarea procedurii de selecție a beneficiarilor serviciilor de îngrijire la domiciliu;
- Furnizarea de servicii de îngrijire la domiciliu conform legislației în vigoare.

5. Activitățile în care va fi implicat partenerul selectat

- Consiliere, informare și suport pentru familia persoanei vârstnice dependente care asigură îngrijirea acesteia
- Efectuare de vizite regulate la domiciliul persoanelor vârstnice aflate în situația de dependență;
- Sprijin în realizarea activităților de bază ale vieții zilnice: igienă corporală, îmbrăcare și debrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare;
- Asigurarea de personal calificat și specializat care să răspundă nevoile specifice existente;
- Organizarea procedurii de selecție a beneficiarilor serviciilor de îngrijire la domiciliu;
- Furnizarea de servicii de îngrijire la domiciliu conform legislației în vigoare.

6. Condiții generale și specifice care trebuie îndeplinite de către partener

Cerințele generale și specifice pe care trebuie să le îndeplinească partenerul privat în vederea constituirii parteneriatului sunt specificate în cadrul Ghidului Solicitantului aferent POCU – Ghidul Solicitantului condiții generale și Ghidul Solicitantului condiții specifice aferent Ghidului Solicitantului condiții specifice aferent Axei prioritare 4, Priorității de investiție 9.ii, Obiectivului specific 4.4.

Condiții generale/ specifice

- 1) Solicitantul trebuie să fie o organizație legal constituită în România, cu personalitate juridică, conform legislației românești aplicabile pentru fiecare structură cu personalitate juridică desemnată ca fiind eligibilă prin Condițiile specifice aplicabile pentru fiecare cerere de propuneri de proiecte.
- 2) Partenerii naționali sunt organizații legal constituite în România, cu personalitate juridică (cu excepția Persoanelor Fizice Autorizate, întreprinderi individuale sau echivalent, care nu sunt eligibile) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate și activitatea/ activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri; prevederea referitoare la obiectul de activitate nu este aplicabilă sindicatelor, patronatelor și asociațiilor profesionale.
- 3) Partenerii naționali și transnaționali trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de exemplu: furnizare servicii sociale, acordare îngrijire la domiciliu, acțiuni de prevenire a marginalizării sociale și de reintegrare socială etc). Partenerii naționali și transnaționali sunt obligați să contribuie financiar la realizarea proiectului (pentru proiectul de pe POCU) prin asigurarea unei părți din cota de cofinanțare a proiectului.
- 4) Liderul de parteneriat este UAT Municipiul Salonta, conform Articolului 29, Alin. 1 din O.U.G. Nr. 40 din 2015.
- 5) În cazul parteneriatelor între entitățile de drept public și cele de drept privat, liderul parteneriatului va fi entitatea de drept public, în conformitate cu prevederile Art. 29, Alin. 1 din O.U.G. Nr. 40 din 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.
- 6) Entitățile de drept public vor stabili parteneriatele cu entitățile de drept privat, numai prin aplicarea unei proceduri de selecție a acestora, care respectă, cel puțin, principiile transparenței, tratamentului legal, nediscriminării și utilizării eficiente a fondurilor publice, în conformitate cu prevederile art. 29, alin. 1 din O.U.G. Nr. 40 din 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.
- 7) Se vor respecta în totalitate prevederile O.U.G. Nr. 40 din 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, privitoare la proiectele implementate în parteneriat, precum și ale Normelor Metodologice din 2016 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului Nr. 40/ 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin H.G Nr. 93 din 2016, privitoare la proiectele implementate în parteneriat.
- 8) În toate cazurile, acordul de parteneriat va cuprinde cel puțin elementele stipulate la alin. 4 al art. 34 din Normelor Metodologice din 2016 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului Nr. 40/ 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin H.G Nr. 93 din 2016.

9) Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

10) Partenerul este obligat să asigure contribuția proprie la cheltuielile eligibile precum și cheltuielile neeligibile aferente activităților pe care le va derula, prin aplicarea ratei de cofinanțare aferentă tipului de entitate la valoarea bugetului gestionat de partenerul în cauză, cu excepția măsurilor care cad sub incidența ajutorului de stat/ de minimis, pentru care ratele de cofinanțare vor fi stabilite în Ghidurile Solicitantului Condiții Specifice.

11) Partenerul NU se află în următoarele situații:

- este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/ 2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respective conform Legii nr.85/ 2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- este în stare de faliment, lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori face obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una din situațiile prevăzute anterior;
- nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, și bugetului local în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;
- a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
- a fost subiectul unei judecări de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
- este vinovat de grave greșeli profesionale pe care Autoritatea de Management le poate dovedi prin orice mijloace;
- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.
- reprezentanții săi legali/ structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru un delict legat de conduita profesională;

- reprezentanții săi legali/ structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, întruna din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/ structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- solicitantul și partenerul/ partenerii și/ sau reprezentanții lor legali/ structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare
- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/ OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații;
- solicitantul sau partenerii se află pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau a refuzat să semneze contractul de finanțare.

Partenerul va fi implicat în realizarea proiectului prin furnizarea de expertiză și resurse umane conform activităților menționate mai sus.

7. Conținutul dosarului de selecție

Dosarul de selecție al partenerilor trebuie să conțină următoarele documente conform notei justificative privind selectarea partenerilor privați pentru proiectele de investiții propuse:

Nr. Crt.	Document	Modalitate de prezentare
1.	Statutul organizației/ actul constitutiv/ carta universitară prin care face dovada că obiectul de activitate corespunde cerințelor din anunțul de selecție	copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul
2.	Situațiile financiare aferente exercițiilor financiare pentru ultimii 4 ani SAU pentru ultimele situații financiare încheiate în cazul organizațiilor cu vechime mai mică.	copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul
3.	Documente care atestă că participantul are experiența cerută în anunțul de selecție, în conformitate cu activitățile în care acesta va fi implicat:	copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul

	– Certificat de acreditare (obligatoriu) și - Licență/ licențe provizorii sau definitive pentru furnizarea de servicii sociale (dacă există)	
4.	Documente care atestă că participantul are experiența în domeniul proiectului – Lista proiectelor derulate și alte documente, dacă se consideră relevant;	copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul
5.	Declarație pe propria răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului în conformitate cu Art. 114 (2) din Regulamentul (CE) nr.16051/2002 privind Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare, precum și în situațiile prevăzute de art. 93 (1), art. 94 și art. 96 (2) din Regulamentul CE Nr. 16051/2002 (original) <i>se va completa declarația de eligibilitate</i>	Original, semnată și ștampilată de către reprezentantul legal
6.	Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale – <i>se va completa declarația de eligibilitate;</i>	Original, semnată și ștampilată de către reprezentantul legal
7.	Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor și a contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice) – <i>se va completa declarația de eligibilitate.</i>	Original, semnată și ștampilată de către reprezentantul legal
8.	Listă cu personalul aferent serviciilor sociale care vor fi furnizate, precum și fișe de post pentru personalul propus.	Original

8. Criteriile de selecție a partenerului și grila de evaluare a candidaturilor
Cerințe minime pentru selecția partenerului:

Cerintă*	Explicații
Experiență în furnizarea de servicii sociale pentru persoanele vârstnice	Minimum o licență provizorie sau definitivă pentru unitate de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice
Proiecte minime derulate în ultimii 5 ani	Minimum 1
Proiecte/ programe derulate în domeniul de activitate al proiectului	Minimum 1
Valoarea bugetelor gestionate	Minimum 300.000 lei
Venituri obținute în ultimii 4 ani	Minimum 3.000.000 lei

* În cazul în care una dintre cerințele de mai sus nu este îndeplinită, candidatura va fi respinsă.

9. Grila de punctaj

Toate aplicațiile depuse vor fi evaluate pe baza punctajului următor. Dosarele de candidatură care, în urma evaluării obțin mai puțin de 50 de puncte vor fi respinse.

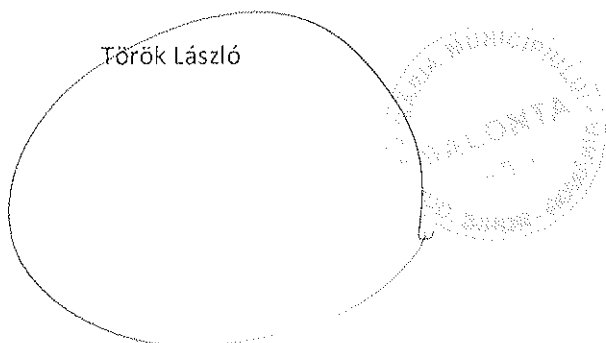
Nr. crt.	Criteriu de punctaj	Sub-criteriu	Punctaj acordat
1.	Experiența în furnizarea de servicii sociale pentru persoanele vârstnice	1 licență provizorie/ definitivă pentru centru de zi sau unitate de îngrijire la domiciliu	30 puncte
		2 licențe provizorii/ definitive: pentru centru de zi și pentru unitate de îngrijire la domiciliu	45 puncte
2.	Proiecte derulate în parteneriat cu alte instituții publice	1 proiect	10 puncte
		2 proiecte	20 puncte
3.	Capacitate financiară de gestionare a bugetului proiectului	Suma veniturilor din ultimii 4 ani – 300.000 lei	10 puncte
		Suma veniturilor din ultimii 4 ani >3.000.000 lei	20 puncte
4.	Capacitatea tehnică de gestionare a proiectului	Proiecte derulate cu un grup țintă de minimum 50 persoane	10 puncte
		Proiecte derulate cu un grup țintă >50 persoane	15 puncte
Punctaj Maxim			100

În cazul unor punctaje egale, va avea prioritate în ordinea următoare:

- Experiența în furnizarea de servicii sociale;
- Numărul de proiecte derulate în parteneriat cu alte instituții publice;
- Capacitatea tehnică de gestionare a proiectului.

PRIMAR

Török László



Întocmit.

Alb Ioana, șef SAPL

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE¹

Subsemnatul <nume, prenume>, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire solicitant>/<denumire partener>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, cu prilejul depunerii Cererii de Finanțare pentru proiectul <BUNICII COMUNITĂȚII SALONTA>, în cadrul Programului Capital Uman, declar pe propria răspundere că:

1. proiectul pentru care se solicită finanțare nu a mai beneficiat de finanțare din fonduri publice, altele decât cele ale solicitantului, în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare. În situația în care o astfel de finanțare va fi disponibilă după transmiterea cererii de finanțare sau în timpul implementării proiectului, <denumire solicitant>/<denumire partener>, va informa de urgență Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman
2. <denumire solicitant>/<denumire partener>, nu se află în nici una din situațiile de mai jos:
 - este în **incapacitate de plată/ în stare de insolvență**, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
 - a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
 - se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
 - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
 - solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare
 - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.
3. **proiectul pentru care se solicită finanțare respectă și va continua să respecte prevederile naționale și comunitare** în următoarele domenii: eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informației, achizițiile publice, ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții;
4. **în cazul în care au fost demarate activități înainte de depunerea proiectului, eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice**

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire solicitant>/<denumire partener>.,

Declar, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Ștampila:

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului sau de împuternicit

Data:

¹ Se va completa pentru fiecare membru al parteneriatului, pentru proiectele care se implementează în parteneriat.

Angajați ai ONG-ului în momentul actual

Nr. Crt.	Nume, prenume	Funcție actuală / Funcție propusă în proiect	Vechime în cadrul organizației	Activități de bază
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Denumire proiect	Proiecte în care a fost implicat		Deține diplome de studii / certificate / atestate în domeniul vizat de proiect? În caz afirmativ, se vor specifica documentele deținute
	Activități derulate de către angajați în cadrul proiectului	Grupul țintă cu care a lucrat	