

**MUNICIPIUL SALONTA**  
**PRIMARUL MUNICIPIULUI SALONTA**  
str. Republicii Nr.1, cod poștal 415500, Județul Bihor  
CUI 4593423  
Tel: 0259-373243, 0359-409730, 0359-409731  
Fax: 0359-409733  
e-mail: primsal3@gmail.com; primsal@rdslink.ro  
web-site: www.salonta.net



**DISPOZITIE**  
**Nr. 18 din 12 IANUARIE 2024**

**Privind aprobarea Planului de activități sau lucrări de interes local ce trebuie prestate de către beneficiarii de ajutor de incluziune apti de muncă în condițiile Legii nr.196/2016**

**Având în vedere:**

- Referatul nr.221/11.01.2024 întocmit de Serviciul Administrație Publică Locală, prin care propune Primarului Municipiului Salonta, emiterea unei dispoziții privind aprobarea Planului de activități sau lucrări de interes local ce trebuie prestate de către beneficiarii de ajutor de incluziune apti de muncă în condițiile Legii nr.196/2016, aferent anului 2024;
- Prevederile „Art.59”, „Art.61”, din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile „Art.14” alin.(2). din Hotărârea Guvernului nr.1154/2022 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune;

În temeiul prevederilor art. 155 alin.1 lit.e) coroborat cu art. 196, alin.1, lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Primarul Municipiului Salonta**

**DISPUNE:**

**Art.1.** Aprobarea Planului de activități sau lucrări de interes local ce trebuie prestate de către beneficiarii de ajutor de incluziune apti de muncă în condițiile Legii nr.196/2016 aferent anului 2024, conform Anexei nr.1 la prezenta.

**Art.2.** Planul de activități sau lucrări de interes local ce trebuie prestate de către beneficiarii de ajutor de incluziune apti de muncă în condițiile Legii nr.196/2016 poate fi revizuit semestrial, dacă e cazul.

**Art.3.** Prin grija Serviciului Dezvoltare Urbană (SDU) se va urmări:

- a. Să întocmească anual un plan de acțiuni/lucrări de interes local, care se poate revizui semestrial, pe baza căruia se va emite dispoziția primarului de aprobare;
- b. Să țină evidența orelor de muncă efectuate, pentru activitățile și lucrările de interes local, de către persoanele apte de muncă;
- c. Să colaboreze în permanență cu Direcția Asistență Socială și să comunice în timp util acesteia informațiile/listele privind realizarea acțiunilor și lucrărilor de interes local;
- d. Să sesizeze de îndată conducerii orice probleme întâmpinate în raport cu persoanele beneficiare de VMI apte de muncă și/sau munca prestată de acestea.

**Art.4.** Prin grija Compartimentului Administrativ Protocol se va urmări:

- a. Să asigure persoanelor beneficiare de ajutor de incluziune apte de muncă în condițiile Legii nr.196/2016 instructajul în domeniul securității și sănătății la locul de muncă;

**Art.5.** Prin grija Compartimentului Asistență Socială Comunitară se va urmări:

- a. Să întocmească lista beneficiarilor de ajutor minim de incluziune și să efectueze calculul orelor de acțiuni necesare a fi efectuate de aceștia;
- b. Să comunice lista indicată la pct.a) în timp util către SDU și CAP pentru efectuarea /urmărirea activităților stabilite în sarcina acestora;

- c. Să afișeze lunar, la sediul propriu, planul de acțiuni/lucrări de interes local pe luna în curs, lista beneficiarilor de venit minim de incluziune, lista persoanelor care urmează să efectueze activități sau lucrări de interes local, precum și situația activităților/lucrărilor efectuate în luna anterioară;
- d. Să transmită trimestrial, în format electronic, către agenția teritorială pentru plăți și inspecție socială, evidența orelor de muncă efectuate, pentru activitățile și lucrările de interes local, de către persoanele apte de muncă.
- e. Să sesizeze de îndată SDU și CAP în cazul în care se modifică, în condițiile legii, titularul apt de muncă

**Art.6.** Calculul orelor de acțiuni/lucrări de interes local ce trebuie efectuate de către beneficiarii de ajutor de incluziune socială apti de muncă se va realiza în conformitate cu prevederile art.14 alin.2 din HG nr.1154/2022, cu respectarea duratei normale a timpului de muncă.

**Art.7.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Serviciul Administrație Publică Locală , Serviciul Dezvoltare Urbană, Compartimentul Asistență Socială Comunitară, Compartimentul Administrativ Protocol.

**Art.8.** Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului -Județul Bihor
- Primarul Municipiului Salonta
- Serviciul Administrație Publică Locală
- Serviciul Dezvoltare Urbană
- Compartimentul Asistență Socială Comunitară
- Compartimentul Administrativ Protocol
- Se va aduce la cunoștință publică

**PRIMAR**  
**TÖRÖK László**



**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**SECRETAR GENERAL**  
**Patricia Edith IVANCIUC**



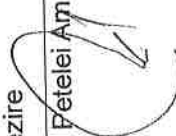
**ANEXA NR.1**

La Dispozitia nr.18/2024

**PLAN DE ACTIUNI SI LUCRARI DE INTERES LOCAL**

Intocmit în conformitate cu prevederile Legii nr.196/2016 privind **VENITUL MINIM de INCLUZIUNE**

Nr. crt.	Obiectiv	Rezultate aşteptate	Termen de realizare	Resurse	Responsabil
1	Curăţarea manuală a şanţurilor şi rigolelor.	<p>Dobândire de noi abilităţi şi cunoştinţe de către beneficiarii de ajutor social. Susţinerea funcţionalităţii persoanei/familiei; menţinerea în mediul propriu de viaţă. Prevenirea săvârşirii infracţiunilor prin creşterea gradului de utilitate, urmare a implicării beneficiarilor în acţiuni în folosul comunităţii şi totodată a propriei persoane/familiei.</p>	periodic	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
2	Curăţarea acostamentelor de noroi şi pământ.		periodic	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
3	Desfundarea şanţurilor şi canalelor.		periodic	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
4	Decolmatat şanţuri şi împrăştierea pământului.		periodic	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
5	Defrişare manuală fără scoatere de rădăcini.		periodic	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
6	Curăţare manuală prin Cimitirul municipal.		periodic	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
7	Salubritate ieşirile din oraş.		permanent	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
8	Salubritate zona Culişer.		periodic	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
9	Plantări puieţi.		după caz	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
10	Întreţinerea terenurilor de joacă.		permanent	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
11	Măturat, adunat frunze de pe spaţii verzi.		permanent	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
12	Plantări flori, udat rondouri, plivit buruieni.		după caz	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
13	Manipularea diferitelor materiale la nevoie.		după caz	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
14	Curăţarea prin spălare a indicatoarelor rutiere.		periodic	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
15	Săpătură manuală în spaţiu limitat.		după caz	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs
16	Deszăpezire		după caz	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Petelei Ambrus Örs

intocmit:  Petelei Ambrus Örs