

MUNICIPIUL SALONTA**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SALONTA**

Salonta, str. Republicii Nr.1, cod poștal 415500, Județul Bihor

CUI 4593423

Tel: 0259-373243, 0359-409730, 0359-409731; Fax: 0359-409733

e-mail: primsal3@gmail.com; primsal@rdslink.ro

web-site: www.salonta.net

**HOTĂRÂREA****Nr. 186 din 24 SEPTEMBRIE 2026**

Privind stabilirea pentru anul 2027 a nivelului mediu lunar al subvențiilor, tipurile de servicii sociale prioritare și categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială înființate în Municipiul Salonta și administrate de asociații/fundații/culte recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale, pentru care se acordă subvenții de la bugetul local al Municipiului Salonta

Consiliul Local al Municipiului Salonta,

- Examinând proiectul de hotărâre privind stabilirea pentru anul 2027 a nivelului mediu lunar al subvențiilor, tipurile de servicii sociale prioritare și categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială înființate în Municipiul Salonta și administrate de asociații/fundații/culte recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale, pentru care se acordă subvenții de la bugetul local al Municipiului Salonta;
- Reținând Referatul de aprobare nr.6771 din data de 17.09.2026 al Primarului Municipiului Salonta, în calitate de inițiator;
- Analizând Raportul de specialitate nr.6771 din data de 17.09.2026 întocmit de Serviciul Administrație Publică Locală.

Având în vedere:

- Hotărârea nr.33/2018, prin care s-a aprobat Regulamentul privind acordarea de la bugetul local al Municipiului Salonta a unor subvenții asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, care înființează și administrează unități de asistență socială în Municipiul Salonta;
- Legea nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a legii nr.34/1998, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – Republicată.

Văzând avizul favorabil al Comisiei pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie, muncă, protecție socială și protecția copilului, și cel al Comisiei pentru agricultură și activități economico-financiare.

În temeiul prevederilor art.129 alin.(7) lit.b), art.139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a) și art.197-199 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Stabilirea pentru anul 2027 a nivelului mediu lunar al subvențiilor, tipurile de servicii sociale prioritare și categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială înființate în Municipiul Salonta și administrate de asociații/fundații/culte recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale, pentru care se acordă subvenții de la bugetul local al Municipiului Salonta, conform anexei.

Art.2. Prin derogare de la prevederile cap.II din Regulamentul privind acordarea de la bugetul local al Municipiului Salonta a unor subvenții asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, care înființează și administrează unități de asistență socială aprobat prin anexa nr.1 din Hotărârea CLMS nr.33/2018, termenul de depunere a documentației de solicitare a subvenției de la bugetul local, pentru anul 2027 este 30 octombrie 2026.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Direcția Asistență Socială și Direcția Economică.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Institutia Prefectului - Județul Bihor
- Primarul Municipiului Salonta
- Direcția Economică
- Direcția Asistență Socială
- Se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina oficială a instituției www.salonta.net
- Monitorul Oficial Local, respectiv afișare la sediul Primăriei Municipiului Salonta.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SZATMARI Adrian

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL
jr. Patricia – Edith IVANCIUC

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu majoritate absolută astfel:

Din 17 consilieri în funcție, 17 consilieri prezenți, 17 pentru, --- împotrivă, --- abțineri

Nivelul mediu lunar al subvențiilor, tipurile de servicii sociale prioritare și categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială înființate în municipiul Salonta și administrate de asociații/fundații/culte recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale, pentru care se acordă subvenții de la bugetul local al Municipiului Salonta

pentru anul 2027

Nr. crt.	Cod serviciu social	Categorii de servicii sociale	Servicii si activitati principale	Nivel mediu lunar al subventiei lei/pers./lună de la Bugetul Local 2027	Categorii de cheltuieli care pot fi decontate, conform Legii nr.34/1998 și HG 1153/2001
1	873.1.1.CR.PV 873.1.1.CR.D 879.1.1.CR.D 879.1.1.CR.C	1.1. Centre rezidențiale - CR	Servicii sociale organizate ca centre pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi, precum și pentru cel care asigură reintegrarea socială a copilului care a săvârșit fapte penale și nu răspunde penal Pentru persoanele adulte, servicii sociale care asigură condițiile necesare pentru o viață asistată, destinate persoanelor cu nevoi majore de îngrijire, respectiv care asigură condițiile care răspund nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități, persoanelor vârstnice dependente care nu mai pot fi îngrijite la domiciliul propriu sau în familie și aleg să trăiască într-un mediu asistat sau instituționalizat. Pentru persoanele adulte cu dizabilități, servicii sociale care asigură condițiile necesare pentru a răspunde nevoilor individuale specifice în vederea menținerii și dezvoltării potențialului lor personal și care nu mai pot fi îngrijite la domiciliul propriu sau în familie și aleg să trăiască într-un mediu asistat sau instituționalizat	50	a) de personal*, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; b) cu hrana** pentru beneficiarii pentru beneficiarii centrelor rezidențiale; c) de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.

			Include între subtipuri, conform legilor speciale: - cămine pentru persoane vârstnice; - apartamente și case de tip familial pentru copii; - centrul rezidențial de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități; - centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități. Centrele pentru copii în sistemul de protecție specială: cazare pe perioada măsurii de protecție specială, îngrijire personală, educare, dezvoltare abilități de viață independentă, consiliere psihosocială și suport emoțional, supraveghere, reintegrare familială și comunitară, socializare și activități culturale, masă - inclusiv preparare hrană caldă, după caz, curățenie și, după caz: îngrijiri medicale curente asigurate de asistenți medicali generaliști, în limita competențelor, inserție/reinserție socială, terapie ocupațională, consiliere și informare, orientare vocațională, consiliere juridică, pază, menaj, alte activități Centrele pentru adulți: cazare pe perioadă nedeterminată sau, după caz, determinată, alimentație - hrana zilnică, îngrijiri personale - ajutor pentru efectuarea activităților de bază ale vieții zilnice și activităților instrumentale ale vieții zilnice, asistență medicală - servicii realizate de asistenți medicali generaliști, în limita competențelor, cum ar fi: monitorizarea stării de sănătate, administrarea tratamentului recomandat de medic, acordarea serviciilor de îngrijiri medicale ș.a., socializare și petrecere a timpului liber, asistența pentru stare terminală și în caz de deces.		
--	--	--	--	--	--

			Centrele pentru persoanele adulte cu dizabilități: cazare pe perioadă nedeterminată sau, după caz, determinată, prevăzută în măsura de protecție, alimentație - hrana zilnică, îngrijiri personale - ajutor pentru efectuarea activităților de bază ale vieții zilnice și activităților instrumentale ale vieții zilnice, asistență pentru sănătate, asistență pentru stare terminală și în caz de deces, activități de abilitare și reabilitare pentru menținerea autonomiei și a potențialului funcțional, activități de abilitare și reabilitare pentru creșterea autonomiei și a potențialului funcțional, după caz, activități de menținere/dezvoltare a aptitudinilor cognitive, menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice de viață independentă, comunicare, dezvoltarea deprinderilor de mobilitate, autoîngrijire, a deprinderilor de autogospodărire, de menținere/îmbunătățire a nivelului de educație/pregătire pentru muncă, asistență pentru luarea unei decizii, abilități de integrare și preocupare de creștere a nivelului de participare socială și civică Centrele pentru persoane vârstnice: cazare pe perioadă nedeterminată sau, după caz, determinată, îngrijire personală, supraveghere, consiliere psihologică și suport emoțional, îngrijiri medicale curente asigurate de asistente medicale, masă, inclusiv preparare hrană caldă, după caz, curățenie, socializare și activități culturale Alte activități, după caz: asistență medicală asigurată de medic geriatru, internist sau medic de familie, terapii de recuperare fizică/psihică/mintală, terapie ocupațională, menaj, pază, alte activități administrative etc.		
--	--	--	---	--	--

2	873.2.1.SRUS. PV 879.2.1.SRUS. D 879.2.1.SRUS. C 879.2.1.SRUS. VD 879.2.1.SRUS. PFA 879.2.1.SRUS. AGV	2.1. Servicii rezidențiale de urgență socială - SRUS	Serviciu social care asigură condiții de locuire asistată, pe o perioadă de dificultate, facilitând însușirea deprinderilor de viață independentă și integrarea beneficiarilor în comunitate În aceste servicii sunt preponderent persoane cu potențial, așadar, serviciile de abilitare/reabilitare sunt accesate în comunitate, așa cum fac toți membrii comunității. Acest serviciu ilustrează separarea serviciilor de locuire de cele de suport. Include între subtipuri: - centre de tip respiro/centre de criză; Centre respiro - serviciu social care asigură îngrijirea beneficiarilor pe perioadă determinată, cu scopul de a oferi o perioadă de repaus pentru îngrijitorii informali/membrii de familie sau de a acoperi nevoile de îngrijire în situația în care îngrijitorii formali și informali nu sunt disponibili. Nu include centrele respiro pentru familiile copiilor cu dizabilități. Centre de criză - serviciu social care cuprinde activități realizate pe durată determinată și în anumite situații pentru a răspunde nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități aflate în situații critice de viață în vederea menținerii potențialului personal și prevenirii instituționalizării Centre maternale - CMAT - serviciu social care asigură condiții de locuire asistată pentru cuplurile mamă-copil aflate în situații de dificultate Centre de primire în regim de urgență - CPRU - se adresează, în principal, următoarelor categorii: copiii separați temporar sau definitiv de familie, persoanelor/familiilor evacuate, persoanelor fără adăpost în perioada sezonului rece, victimelor	50	a) de personal*, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; b) cu hrana** pentru beneficiarii centrelor rezidențiale; c) de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet. d) materiale didactice, alte produse ajutătoare în activitățile specifice diverselor terapii
---	--	--	--	----	---

			violentei domestice ș.a.m.d. Adăposturi - serviciu social care are ca scop principal asigurarea cazării în regim de urgență, de regulă pe timpul nopții, pentru persoanele care trăiesc în stradă sau sunt nevoite să părăsească domiciliul. NOTĂ: Include și modulele de intervenție și asistență locativă pentru agresori. Cazare pe perioadă determinată, alimentație - ajutor pentru procurarea alimentelor și prepararea meselor, acces la cantina socială, pachete de ajutoare alimentare, îngrijire personală, asistență medicală - servicii realizate de asistenți medicali, socializare și activități de timp liber, precum și la servicii de integrare/reintegrare socială Posibil și servicii de consiliere socială și psihologică și suport emoțional, educație în puericultură, protecție și supraveghere, precum și la servicii de integrare/reintegrare familială și comunitară, precum și suport pentru integrare pe piața muncii Cazare pe timpul nopții, acces la servicii de igienă personală - duș, spălarea și uscarea hainelor, alimentație - băuturi calde, pachete de hrană rece, protecție și supraveghere, servicii de asistență socială		
3	881.3.4.SDOM.P V	3.4. Servicii de îngrijire la domiciliul beneficiarului - SDOM	Serviciu social care are drept scop principal prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice și a persoanelor cu dizabilități cu nevoi specifice de sprijin și a celor aflate în situație de dependență și menținerea acestora în mediul familial cât mai mult timp posibil, prin acordarea de îngrijiri adecvate nevoilor identificate ale beneficiarilor	50	a) de personal*, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; b) pentru carburanții*** și lubrifiantii necesari funcționării mijloacelor de transport ;

			Acest serviciu social reprezintă totodată o formă de suport acordat asistenților personali și asistenților personali profesioniști și îngrijitorilor informali, care asigură îngrijirea membrilor lor de familie ce și-au pierdut autonomia funcțională și au nevoie de ajutorul unui terț pentru efectuarea activităților de bază ale vieții zilnice și activităților instrumentale ale vieții zilnice. Sunt incluse și serviciile furnizate la domiciliul beneficiarului de o echipă mobilă - EMOB este serviciul social prin care se acordă intervenții specializate la domiciliu, pe perioadă determinată, pentru vârstnici și persoane adulte cu dizabilități, care nu au acces facil la un CZ și/sau nu se află în proximitatea unui CZ, în vederea dezvoltării potențialului personal și prevenirii instituționalizării. Asistență și îngrijire personală, servicii care facilitează inserția/reinserția în familie și în comunitate. Consiliere socială, psihologică și vocațională, terapii de abilitare/reabilitare și de recuperare medicală, formare cu privire la adaptarea mediului de viață și utilizarea tehnologiilor asistive.		c) de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet. (sediu) d) materiale pentru curățenie pentru persoanele asistate.
4	881.3.2.CZ.PV 881.3.2.CZ.D 889.3.2.CZ.C 889.3.2.CZ.VD 889.3.2.CZ.PFA	3.2. Centre de zi - CZ	Serviciu social care acordă un ansamblu de intervenții ce au drept scop prevenirea și combaterea riscului de sărăcie și de excluziune socială a persoanelor vulnerabile, precum și facilitarea integrării sociale a acestora, precum și dezvoltarea potențialului personal și prevenirea instituționalizării.	50	a) de personal*, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; b) pentru carburanții*** și lubrifiantii necesari funcționării mijloacelor de transport; c) de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal,

			Include: - centre pentru prevenirea și combaterea violenței domestice; - centre pentru servicii de informare și sensibilizare a populației; - centre de asistență destinate agresorilor; - centre de zi pentru informare și consiliere; - centre de zi pentru integrare/reintegrare socială; - centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilități; - centre de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți. Servicii de consiliere de specialitate, servicii de informare și de sensibilizare a populației, servicii de asistență socială, grupuri de suport, servicii de integrare socială și participare, consiliere psihologică și suport emoțional, consiliere nutrițională, consiliere juridică, orientare vocațională, activități de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, activități de dezvoltare a abilităților lucrative, pregătire pentru muncă, sprijin pentru angajarea în muncă și menținerea locului de muncă.		salubritate, poștă, telefon și internet. d) materiale didactice, alte produse ajutătoare în activitățile specifice diverselor terapii
--	--	--	--	--	---

*Prin personalul prevăzut la alin. (1) lit. a) se înțelege personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar prevăzut în regulamentul de organizare și funcționare al unității de asistență socială aprobat în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, angajat/ contractat al asociației/fundației/cultului recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii solicitante/solicitant care, potrivit contractului individual de muncă și fișei de post sau contractului de prestări de servicii are atribuții în prestarea directă a serviciilor sociale în cadrul unității de asistență socială care face obiectul cererii de solicitare a subvenției; nu intră în această categorie personalul administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire.

**** Cuantumul solicitat din subvenție pentru acest capitol de cheltuieli nu poate depăși nivelul stabilit prin Legea nr.143/2022 cu modificări și completări ulterioare**

*****Nu se va depăși contravaloarea prevăzută pentru instituțiile publice (HG nr.714/2018)**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SZATMARI Adrian

Contrasemnează,

SECRETAR GENERAL

jr. Patricia – Edith IVANCIUC