

## MUNICIPIUL SALONTA

str. Republicii Nr.1, cod poștal 415500, Județul Bihor  
CUI 4593423

Tel: 0259-373243, 0359-409730, 0359-409731

Fax: 0359-409733

e-mail: [primsal3@gmail.com](mailto:primsal3@gmail.com); [primsal@rdslink.ro](mailto:primsal@rdslink.ro)

web-site: [www.salonta.net](http://www.salonta.net)

Nr. înregistrare 64 din 24.04.2026



### LISTA FUNCȚII PUBLICE VACANTE

Având în vedere următoarele:

- Hotărârea Consiliului Local Salonta nr.62 din 17 aprilie 2026 privind modificarea Statului de funcții și Organigramei al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Salonta în vederea încadrării în numărul maxim de posturi stabilit de Instituția Prefectului Bihor pentru Municipiul Salonta

- prevederile art. 518 alin. 1 lit. b) și alin. 2, art. 519, alin. (1) lit. c), alin. (3), (4), (5), (7), și (9) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În urma verificărilor funcțiilor publice vacante, în cadrul instituției Primăriei Municipiului Salonta, potrivit art. 518 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, lista funcțiilor publice vacante existente este următoarea:

Funcții:	Categoria, clasa și după caz gradul profesional ale funcționarului public	îndeplinirea condițiilor specifice stabilite pentru funcția publică	Să fi desfășurat activității similare
Compartiment Monitor oficial și relația cu Consiliul Local - Consilier juridic	clasa I, grad profesional Principal	1. Studii de specialitate Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalent în domeniul juridic, specializarea Drept sau studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență, Ramura de știință – Științe Juridice  2. Cunoașterea limbii maghiare nivel avansat, pentru respectarea prevederilor art. 138 alin.3 și art 195 alin. 2, alin.3 și 3 din OUG 57/2019 Codul	Da

		<p>administrativ, art 44 din HCLMS nr. 7/2024</p> <p>3. Cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației: nivel mediu</p> <p>4. Vechime în specialitatea studiilor: min 5 ani</p>	
Compartiment Stare Civilă – Consilier	clasa I, grad profesional Principal	<p>1. Studii superioare universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul fundamental: - Științe sociale - Remura de știință - Științe juridice sau Științe administrative</p> <p>2. Cunoașterea limbii maghiare nivel avansat</p> <p>3. Vechime în specialitatea studiilor: min 5 ani</p>	Da
Compartiment Regim Evidență - Consilier	clasa I, grad profesional Principal	<p>1. Studii superioare universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalent, licențiat în Științe economice: program de studii Informatică economică sau Științe administrative</p> <p>2. Perfectionari: certificat ECDL</p> <p>3. Cunoașterea limbii maghiare nivel avansat</p> <p>4. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel) – ridicat</p>	Da

		5. Vechime in specialitatea studiilor: min 5 ani	
Compartiment Impozite Si Taxe Persoane Fizice Si Juridice- Consilier	clasa I, grad profesional Principal	1.Studii superioare universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul fundamental: - Științe Economice  2. Cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației (necesitate și nivel de cunoaștere): Microsoft Office, nivel mediu  3.Vechime in specialitatea studiilor: min 5 ani	Da
Compartiment Investiții – Consilier	clasa I, grad profesional Principal	1.Studii superioare universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul fundamental: - Științe inginerești  2. Vechime in specialitatea studiilor: min 5 ani	Da
Compartiment Urbanism Si Amenajarea Teritoriului – Consilier	clasa I, grad profesional Asistent	1.Studii studii universitare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul arhitecturii, urbanism și amenajarea teritoriului.  2.Vechime in specialitatea studiilor: min 1 an  3. Cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației (necesitate și nivel de cunoaștere) <sup>5)</sup> : Cunoștințe de	Da

		operare/programare pe calculator este necesar la nivel mediu.	
Compartiment audit – Auditor	clasa I grad profesional Asistent	1.Studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă , în Științe economice.  2. Cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației (necesitate și nivel de cunoaștere): nivel mediu  3.Vechime în specialitatea studiilor: min 1 an	Da
Compartiment Relații Publice – Inspector	clasa I grad profesional Debutant	1. Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în una din specializările cuprinse în ramurile de științe: -științe ale comunicării, - științe politice, - sociologie sau - psihologie și științe comportamentale  2. Cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației (necesitate și nivel de cunoaștere): Microsoft Office, nivel mediu  3.Cunoașterea limbii maghiare nivel avansat	Da

Primar,  
TÖRÖK László



Întocmit,  
Șef Serviciu GRUSA  
TOȘA Laura Bianca