

CĂTRE

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SALONTA
privind acceptarea locuinței sociale atribuită, spre închiriere

Subsemnatul(ta), _____, domiciliat în _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, jud. Bihor, cu reședința în _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, jud. Bihor, având CNP _____,

Prin prezenta depun actele doveditoare necesare pentru atribuirea locuinței sociale, pe care o accept, situată în Salonta, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____.

Figurez pe Lista de priorități – locuințe sociale - An _____, la nr. crt. _____, cu _____ pct..

Familia este compusă dintr-un nr. de _____ persoane, cu care locuiesc împreună, după cum urmează:

..... în calitate de

..... în calitate de

..... în calitate de

..... în calitate de

..... în calitate de

..... în calitate de

Depun prezenta cerere precum și copii certificate conform cu originalul, de pe actele menționate.

- certificat fiscal/sau adeverință care certifică că nu aveți obligații restante către bugetul local, emisă de Biroul de impozite și taxe locale pentru titularul contractului de închiriere și membrii familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia, care sunt înscrise în contractul de închiriere.
- declarație notarială a titularului cererii, soțul/soția acestuia și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia din care să reiasă că nu au dobândit o locuință în proprietate și/sau cu chirie, proprietate de stat, proprietate a Mun. Salonta.
- Carte funciară a imobilului aflat în coproprietatea titularului cererii ori a membrilor familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia, dacă dețin cote părți dintr-o locuință + Actul de dobândire a imobilului: contract vânzare-cumpărare, certificat moștenitor, acte donație, sentință civilă, etc. + relevul imobilului dobândit (după caz);
- acte doveditoare privind **venitul net** realizat în ultimele 12 luni de titularul cererii și de membrii familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia, eliberate în luna depunerii cererii de locuință+adeverință eliberată de Serviciul Fiscal Orășenesc Salonta;
- actele de identitate ale titularului cererii și a membrilor familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia.
- certificatele de naștere ale titularului cererii și a membrilor familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia.
- actele de stare civilă (certificatul de căsătorie, sentință de divorț, hotărâre de divorț - după caz).
- certificat medical cu boala de care suferă titularul cererii și membrii familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia, (dacă este cazul).
- alte documente considerate ca fiind necesare.

Nr. telefon: _____

Data _____

Semnătura _____

Anexă: file.

Declarație

Subsemnatul(ta) _____, titular al cererii înregistrate la registratura Primăriei Municipiului Salonta cu nr. de mai sus, prin prezenta declar că am fost informat(ă) despre faptul că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției și în folosul beneficiarului cererii.

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de primărie cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Semnătura titularului cererii
